

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

TreduCare VR-pelin lisenssisopimuksen hyväksyminen**TRE:992/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamisalojohtaja Merja Hakkarainen, puh. 040 806 2943, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tieto- ja viestintätekniikan opettaja Tiina Partanen, puh. 044 431 4378, etunimi.s.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva TreduCare VR-pelin lisenssisopimus Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja kolmen tekijän välillä. Sopimus on tullut voimaan 31.1.2025 alkaen.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään osaamisalojohtaja Merja Hakkarainen.

Perustelut

Sopimuksessa osapuolina olevat kolme Tredun opiskelijaa ovat toteuttaneet hyvinvointitekniikan opetukseen VR-pelin. Ensimmäinen versio ohjelmistosta on tehty opiskelijaprojektina viime vuoden kevään ja kuluvan vuoden alun välisenä aikana ja se julkaistu nimellä TreduCare. Projektissa on tuotettu peligrafiikkaa (3D-malleja) sekä pelikoodia (Unity3D).

Osapuolten kesken on laadittu lisenssisopimus (ei julkinen, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24,1 §:n 17. kohta), jossa on sovittu ohjelmiston ja sen lähdekoodin käytöstä. Sopimuksella ei ole taloudellisia vaikutuksia.

Osaamisalojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 12.12.2024 § 105 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.1.2025 alkaen.) Toimintasäännön mukaan osaamisalojohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 100 000 euroa.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Tiedoksi

Asianosaiset, Tiina Partanen, Marko Seppä-Murto, Elina Byckling, Eerikki Maula, Sanna Kattelus, Inga Pönttiö, Johanna Järvensivu

Allekirjoitus

Tampere

Osaamisalojohtaja, hyvinvointi-, turvallisuus- ja ICT-ala, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

12.02.2025

2 (4)

§ 1

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Osaamisalojohtaja Merja Hakkarainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 13.2.2025 kaupungin internet-sivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 12.2.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

12.02.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Osaamisalojohtaja, hyvinvointi-, turvallisuus- ja
ICT-ala, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

12.02.2025

4 (4)

§ 1

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.